

Утверждено: \_\_\_\_\_ Васильевой А.И.

Распоряжением № \_\_\_\_\_

от 18 декабря 2024г.

СП «Мальжагарский 1-й наслег»

МР «Хангаласский улус»

Учредительный документ юридического лица  
ОГРН 1081431000860 в новой редакции  
представлен при внесении в ЕГРЮЛ  
записи от 17.01.2025 за ГРН 2251400089125



ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН  
УСИЛЕННОЙ КВАЛИФИЦИРОВАННОЙ  
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

сведения о сертификате эп

Сертификат: 63EAE0489E208936BA2BF3193712EE7E  
Владелец: МЕЖРЕГИОНАЛЬНАЯ ИНСПЕКЦИЯ  
ФЕДЕРАЛЬНОЙ НАЛОГОВОЙ СЛУЖБЫ ПО  
ЦЕНТРАЛИЗОВАННОЙ ОБРАБОТКЕ ДАННЫХ  
МЕЖРЕГИОНАЛЬНАЯ ИНСПЕКЦИЯ ФЕДЕРАЛЬНОЙ  
НАЛОГОВОЙ СЛУЖБЫ ПО ЦЕНТРАЛИЗОВАННОЙ  
ОБРАБОТКЕ ДАННЫХ  
Действителен: с 30.01.2024 по 24.04.2025

## УСТАВ

Муниципального бюджетного учреждения  
«Центр культуры «Дьизэрэй ырыа» им.В.Г.Григорьева»  
Сельского поселения «Мальжагарский 1-й наслег»  
Хангаласского улуса (района) Республики Саха (Якутия)

с.Булгунняхтах, 2024 год

## СОДЕРЖАНИЕ

1. Общие положения.....	3
2. Цели и задачи Учреждения.....	4
3. Организационно-правовая форма .....	7
4. Имущество Учреждения.....	8
5. Финансовые средства «Учреждения».....	8
6. Имущество и финансовое обеспечение Учреждения.....	10
7. Права и обязанности Сельского поселения «Мальжагарский 1-й наслег» .....	10
8. Управление деятельностью «Учреждения».....	11
9. Внешнеэкономическая деятельность «Учреждения».....	13
10. Учет и отчетность.....	13
11. Реорганизация и ликвидация «Учреждения».....	13

## **I. Общие положения**

1.1. Муниципальное бюджетное учреждение «Центр культуры «Дьйэрэй ырыа» им. В.Г. Григорьева» Сельского поселения «Мальжагарский 1-й наслег» Хангаласского улуса (района) Республики Саха (Якутия), именуемое в дальнейшем «**Учреждение**», учреждается сельским поселением «Мальжагарский 1-й наслег» Муниципального района «Хангаласский улус» Республики Саха (Якутия). Управление культуры и духовного развития при администрации муниципального района «Хангаласский улус», уполномочено от имени учредителя координировать деятельность «**Учреждения**» в соответствии с Соглашением о передаче части полномочий в создании условий для досуга и обеспечения жителей поселения услугами организаций культуры на уровне муниципального района, заключенного между сельским поселением «Мальжагарский 1-й наслег» и Муниципальным районом «Хангаласский улус» Республики Саха (Якутия) (далее «**Соглашение**»).

1.2. «**Учреждение**» в своей деятельности руководствуется статьями 2, 12, 13, 15, 19, 30, 44, 130, 131, 132 и 133 Конституции Российской Федерации, статьями 2, 19, 32, 116 и 117 Конституции Республики Саха (Якутия), статьями 8, 14, 16 и глав V, VI, VII, VIII ФЗ № 131 от 06.10.2003 года «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статьями 1, 2, 4, 7, 9, 10, 12, 13, 14 и 17 Закона РС (Я) № 1870 от 10.12.2004 года «О местном самоуправлении в Республике Саха (Якутия)» и иными законодательными актами РФ, РС (Я), Федеральным законом «О некоммерческих организациях», так же Уставом сельского поселения «Мальжагарский 1-й наслег» и настоящим Уставом МБУ ЦК «Дьйэрэй ырыа».

1.3. Полное наименование «**Учреждения**» - Муниципальное бюджетное учреждение «Центр культуры «Дьйэрэй ырыа» им. В.Г. Григорьева» сельское поселение «Мальжагарский 1-й наслег» Хангаласского улуса (района) Республики Саха (Якутия), сокращенное – МБУ ЦК «Дьйэрэй ырыа».

1.4. Место нахождения «**Учреждения**»: 678022 Российская Федерация, Республика Саха (Якутия), Хангаласский улус, с. Булгунняхтах, ул. Советская 78.

1.5. «**Учреждение**» является некоммерческой организацией.

1.6. Тип «**Учреждение**» - бюджетный.

1.7. Учредителем, финансирующим деятельность «**Учреждения**» и осуществляющим контроль над его деятельностью, является сельское поселение «Мальжагарский 1-й наслег» Муниципального района «Хангаласский улус» Республики Саха (Якутия), именуемый в дальнейшем **Учредитель**.

1.8. «**Учреждение**» входит в единую систему учреждений культуры Муниципального образования «Хангаласский улус» и по вопросам уставных целей и задач подчиняется также Управлению Культуры и духовного развития МР «Хангаласский улус» (далее - Управление культуры) в соответствии с **Соглашением**.

1.9. Основными принципами деятельности «**Учреждения**» являются:

- обеспечение конституционного права граждан Российской Федерации на свободу творчества, равный доступ к участию в культурной жизни и пользованию услугами, предоставляемыми «**Учреждением**»;
- гуманистический характер деятельности «**Учреждения**», приоритет общечеловеческих ценностей, жизни и здоровья человека, свободного развития личности;
- содействие в сохранении единства культурного пространства улуса, в поддержке и развитии самобытных национальных культур, региональных и местных культурных традиций и особенностей в условиях многонациональной республики.

1.10. «**Учреждение**» является юридическим лицом, обладает обособленным имуществом, на праве оперативного управления, имеет собственное наименование, самостоятельный баланс, расчетный и иные счета в банковских и других кредитных учреждениях, фирменную символику, печать со своим наименованием, штамп, бланки, эмблему и прочие реквизиты, утвержденные в уставном порядке. Учреждение имеет право использовать символику с изображениям герба МР «Хангаласский улус»

Республики Саха (Якутия). Является распорядителем бюджетных, внебюджетных и иных средств в соответствии с действующим законодательством, ведет бухгалтерский учет и отчетность, несет ответственность за их достоверность и своевременность.

1.11. «Учреждение» вправе от своего имени приобретать и осуществлять имущественные и неимущественные права, нести обязанности, быть истцом и ответчиком в суде.

1.12. Правоспособность «Учреждения» как юридического лица возникает со дня внесения соответствующей записи в единый государственный реестр юридических лиц.

1.13. «Учреждение» может с согласия Учредителя создавать филиалы и представительства, действующие на основании утверждаемых положений.

1.14. Учреждение имеет филиал. Филиал наделяется имуществом учреждения.

Почтовый адрес филиала: 678022, Республика Саха (Якутия), Хангаласский район, с. Тойон-Ары, ул.Центральная, дом 4.

Деятельность филиала регулируется настоящим Уставом и другими локальными актами Учреждения.

1.15. «Учреждение» отвечает по своим обязательствам в пределах находящихся у него в распоряжении денежных средств. При их недостаточности субсидиарную ответственность по обязательствам «Учреждения» несет Учредитель.

1.16. Органы государственной власти и местного самоуправления, Управление Культуры не вправе вмешиваться в деятельность «Учреждения», за исключением случаев, предусмотренных настоящим Уставом и действующим законодательством.

1.17. Устав «Учреждения» утверждается правовым актом главы сельского поселения «Мальжагарский 1-й наслег» и является основным нормативно-правовым документом, регламентирующим деятельность «Учреждения», в соответствии с действующим законодательством РФ и РС (Я).

1.18. Изменения и дополнения в Уставе «Учреждения» вносятся в соответствии с установленным порядком.

## II. Цели и задачи «Учреждения»

2.1. «Учреждение» в соответствии с частями 1, 2 статьи 14 и частями 17, 20 статьи 16 ФЗ № 131 от 06. 10. 2003 года в своей деятельности преследует следующую стратегически значимую цель:

- Создание современных, эстетически комфортных условий для организации повседневного досуга жителей поселения и обеспечения их рынком услуг.

2.2. «Учреждение» для реализации указанной цели решает задачи:

1. в области создания современных эстетически комфортных условий для организации повседневного отдыха жителей поселения:

- осуществляет производственно-хозяйственные, инженерно-технические, художественно-оформительские и иные работы по обеспечению условий уюта, комфорта, тепла и эстетики в помещениях КДУ для организации повседневного организованного и неорганизованного отдыха и общения жителей поселения;
- осуществляет производственно-хозяйственные, благоустроительные, оформительские и иные работы по совершенствованию эстетики, благоустройства и убранства территории «Учреждения» с профильными функциями отдыха населения поселения с учетом его возрастных особенностей;
- осуществляет производственно-хозяйственные, декоративно-оформительские и иные работы по созданию сети специально оборудованных, оснащенных и оформительских помещений, создающих условия для самоорганизации жителями поселения своего

- органы СП поселения по итогам выводов и заключения экспертного Совета, учреждаемого их нормативно-правовыми актами.

11.3. Реорганизация «Учреждения» осуществляется в установленном порядке в соответствии с действующим законодательством РФ и РС (Я).

11.4. Ликвидация «Учреждения» осуществляется в установленном порядке в соответствии с действующим законодательством РФ и РС (Я) по инициативе:

- органов СП;
- по решению судебных органов.

11.5. Решение о ликвидации «Учреждения» может состояться в случае:

- дефицита местного бюджета;
- нарушения «Учреждением» действующего законодательства РФ и РС (Я).

11.6. Органы СП при решении вопроса о ликвидации «Учреждения» по собственной инициативе призваны учитывать конституционно-законодательные права жителей поселения на решение вопросов местного значения, гарантированных им статьями 130,131,132 и 133 Конституции РФ, также статьями 1,3 и статьями главы V ФЗ № 131 от 06.10.2003 года.

11.7. Процедура ликвидации «Учреждения» осуществляется Комиссией, учреждаемой органами местного самоуправления.

11.8. Имущество и средства «Учреждения» после расчета с кредиторами передаются Комиссией Учредителю.

повседневного неформального (неорганизованного) отдыха и общения в рамках различных клубов, объединений, формирований;

- осуществляет работу, обеспечивающую пожарную безопасность здания, его внутренних помещений; осуществляет проектные работы по оснащению зрелищно-развлекательных и игровых мероприятий (услуг) светозвуковыми, музыкальными и иными оборудованиями, технологиями;
  - осуществляет проектные работы по внедрению высоких технологий информации и досуга для развития рынка услуг;
  - осуществляет проектные работы по совершенствованию эстетики, художественного оформления сцены и других профильных помещений, предназначенных для организации повседневного неформального (неорганизованного) отдыха и общения жителей поселения;
  - осуществляет проектные работы по внедрению современных технологий дизайна и эстетики в сфере мебельной оснащённости помещений, предназначенных для организации повседневного отдыха населения;
  - осуществляет проектные работы по совершенствованию эстетики, дизайна и профильной целесообразности приборов электроосвещения помещений в соответствии с их профильными функциями;
  - осуществляет проектные работы по совершенствованию технологий озеленения досуговых помещений «Учреждения» и их эстетики с учетом профильных функций помещений;
  - осуществляет проектные работы по внедрению современных технологий в художественно-декоративном оформлении интерьеров помещений, создающих условия для душевного уюта и комфорта, также эстетического отдыха, отвергающих технологии пропагандистского и информационно-просветительского давления на посетителей фото-плакатными и лозунговыми атрибутами;
2. в области обеспечения жителей поселения рынком услуг для организации их повседневного досуга:
- развитие рынком услуг на основе внедрения высоких технологий для организации повседневного досуга населения;
  - развивает сеть Клубов неформального (неорганизованного) отдыха и общения жителей поселения с учетом их возрастных, социальных и иных отличий и обеспечивает условия их функционирования на принципах самоорганизации и самореализации;
  - развивает рынок зрелищно-развлекательных и игровых услуг для организации повседневного досуга населения;
  - развивает производство товаров, услуг сельскохозяйственного, потребительского и иного характера, организует их сбыт для развития внебюджетного финансового потенциала Учреждения;
3. в области развития внебюджетного финансового потенциала «Учреждения»:
- осуществляет проектные работы по развитию рынка платных услуг досуга населению, учреждениям, предприятиям, организациям в соответствии с пунктом 2.2. настоящего Устава;
  - осуществляет проектные работы для участия в конкурсном финансировании в соответствии с положениями международных и муниципальных Грантов, Программ;
  - использует кредитные, лизинговые услуги банков, учреждений, предприятий;
  - развивает предпринимательскую деятельность «Учреждение» для производства продукции, товаров социокультурного,

сельскохозяйственного, потребительского и иного характера в соответствии с учетом спроса рынка и организует их сбыт;

4. в области сохранения ценностей нематериальной культуры жителей поселения, народов РС (Я):

- осуществляет проектные работы по сбору, фиксации, обработке и сохранению (увековечению) ценностей (технологий) знатоков, мастеров, авторов и исполнителей жанров фольклора, ритуально-обрядовых действий, традиционного самодельного прикладного творчества, жанров и направлений самодельного художественного творчества населения поселка;
- осуществляет проектные работы по поиску, сбору, накоплению и сохранению (увековечиванию) ценностей нематериальной культуры народов РС (Я), других улусов (районов) республики;
- осуществляет проектные работы по развитию сценарно-репертуарного и иного методического, информационного потенциала «Учреждения» по профильным направлениям, как базового источника и механизма, содействующего развитию «Учреждения» и обеспечивающего его информационную привлекательность и востребованность для населения поселка.

В соответствии с уставными целями и задачами «Учреждение» осуществляет следующие виды деятельности:

- Создание (в том числе самокупаемых) и организация работы коллективов, студий и кружков любительского художественного творчества, народных театров, любительских объединений по культурно-познавательным, историко-краеведческим, научно-техническим, культурно-бытовым, природно-экологическим, коллекционно-собираТЕЛЬским и иным интересам, других клубных формирований;
- Организация и проведение фестивалей, смотров, конкурсов, выставок и других форм показа результатов творческой деятельности;
- Проведение спектаклей, концертов, других театрально-зрелищных и выставочных мероприятий, в том числе с участием профессиональных коллективов, исполнителей, авторов;
- Организация работы разнообразных консультаций и лекториев, школ и курсов прикладных знаний и навыков, проведение тематических вечеров, циклов творческих встреч, других форм просветительской деятельности, в том числе на абонементной основе;
- Проведение массовых театрализованных праздников и представлений, народных гуляний, обрядов и ритуалов в соответствии с региональными и местными обычаями и традициями;
- Организация досуга различных групп населения, в том числе проведение вечеров отдыха и танцев, дискотек, детских утренников, игровых и других культурно-развлекательных программ;
- Создание благоприятных условий для неформального общения посетителей «Учреждения» в том числе совершенствование эстетики, дизайна и художественного оформления клубного здания и благоустройства его территории (организация работы различного рода клубных гостиных, салонов, кафе, уголков живой природы, игротек, игровых залов, читальных залов, видеозалов, бильярдных, компьютерных залов и т.п.)
- Организация в установленном порядке работы спортивно-оздоровительных секций, групп туризма и здоровья, проведение спортивных выступлений,

- физкультурно-массовых соревнований, иных спортивных, физкультурно-оздоровительных и туристических программ;
- Предоставление в рамках возможностей «Учреждения» разнообразных платных услуг социально-культурного характера населению, с учетом его запросов и потребностей;
  - Оказание по социально-творческим заказам, другим договорам с юридическими и физическими лицами консультативной, методической и организационно-творческой помощи в подготовке и проведении различных культурно-массовых мероприятий, а так - же предоставление сопутствующих услуг: прокат музыкальных инструментов, реквизита, продажа репертуарно-методических материалов;
  - Обслуживание по муниципальным заказам;
  - Оказывает методическую и практическую помощь творческим коллективам и культурно-досуговым учреждениям;
  - Демонстрация кино - видеофильмов и видеопрограмм;
  - Осуществление других видов культурно-творческой, культурно-познавательной, досуговой и иной деятельности, соответствующей основным принципам и целям «Учреждения».

К предпринимательской деятельности «Учреждения» относится следующая деятельность:

- торговля покупными товарами, оборудованием;
- оказание посреднических услуг;
- долевое участие в деятельности коммерческих предприятий, учреждений и организаций, без внесения в качестве вклада имущества, закрепленного за ним учредителем;
- приобретение акций, облигаций, иных ценных бумаг и получение доходов (дивидендов, процентов) по ним;
- осуществление деятельности приносящей доход, предусмотренной уставом и соответствующей целям создания «Учреждения».

2.3. Учреждение осуществляет следующие виды экономической деятельности:

- **90.04.3** - деятельность учреждений клубного типа: клубов, дворцов и домов культуры, домов народного творчества
- Дополнительные виды деятельности:
- **93.29** - Деятельность зрелищно-развлекательная прочая
- **93.29.2** – Деятельность танцплощадок, дискотек, школ танцев

### **III. Организационно-правовая форма**

3.1. «Учреждение» является муниципальным учреждением, выполняющим нормативно-правовую функцию по созданию условий для организации досуга жителей поселения и обеспечения их услугами в соответствии с частями 12,15 статьи 14 и частями 17,20 статьи 16 ФЗ № 131 от 06.10.2003 года и с настоящим Уставом.

3.2. «Учреждение» в своей деятельности подотчетна сельскому поселению «Мальжагарский 1-й наслег».

3.3. Уставная деятельность «Учреждения» регламентируется и контролируется нормативно-правовыми актами сельскому поселению в соответствии действующего законодательства РФ и РС (Я), Устава СП и Устава «Учреждения».

3.4. Устав «Учреждения» является базовой нормативно-правовой основой, регламентирующей его деятельность в соответствии со статьями 14 и 16 ФЗ № 131 от 06.10.2003 года.

3.5. Деятельность «Учреждения» строится на стратегии внедрения технологий индивидуального проектного планирования в работе руководителя и каждого работника



(специалиста) по созданию условий для организации повседневного отдыха жителей поселения и обеспечения их услугами досуга в соответствии с положениями настоящего Устава, Устава СП и статей 14 и 16 ФЗ № 131 от 06.10.2003г.

3.6. Общее оперативное руководство деятельностью «Учреждения» осуществляет директор, который назначается и освобождается от должности сельского поселения «Мальжагарский 1-й наслег» по согласованию с руководителем Управления культуры.

#### **IV. Имущество «Учреждения»**

4.1. Имущество «Учреждения» является муниципальной собственностью.

4.2. Имущество, приобретенное «Учреждением» за счет средств внебюджетных доходов или предпринимательской деятельности, разрешенной законодательством, поступает в реестр муниципальной собственности и используется им на правах оперативного управления.

4.3. Материалы, накопленные в Фонде ценностей нематериальной культуры «Учреждения» за счет осуществления им уставных функций по сохранению (увековечению) ценностей нематериальной культуры жителей поселения и народов РС (Я), также становятся муниципальной собственностью и используются им на правах оперативного управления. Руководитель и специалисты не вправе отчуждать материалы фонда на иные цели, которые не предусмотрены настоящим Уставом.

4.4. «Учредитель» в соответствии статьи 51 ФЗ №131 от 06.10.2003 года вправе отчуждать имущество «Учреждения», если данное имущество используется «Учреждением» на другие цели, не предусмотренные настоящим Уставом.

4.5. «Учреждение» не вправе отчуждать или использовать имущество на иные цели, которые не предусмотрены настоящим Уставом.

4.6. Источниками развития имущества «Учреждения» являются:

- имущество, приобретенное за счет бюджетных ассигнований;
- материалы, приобретенные за счет реализации функций по сохранению ценностей нематериальной культуры жителей поселения, народов РС (Я);
- имущество, приобретенное за счет внебюджетных доходов «Учреждения»;
- имущество, приобретенное за счет спонсоров, меценатов;
- имущество, поступающее по завещанию;
- имущество, приобретенное за счет безвозмездного дарения юридических и физических лиц;
- имущество, приобретенное за счет кредитных средств.

4.7. «Учреждение» при осуществлении функций оперативного управления имуществом обязано:

- обеспечивать его использование по целевому назначению в соответствии с положениями Устава;
- обеспечивать сохранность и пожарную безопасность;
- обеспечивать соответствующие условия их хранения;
- обеспечивать ежегодное проведение плановой инвентаризации;
- обеспечивать соблюдение нормативных сроков их эксплуатации;
- обеспечивать проектные работы по ремонту.

#### **V. Финансовые средства «Учреждения».**

5.1. «Учреждение», как юридическое лицо, вправе самостоятельно распоряжаться бюджетными и внебюджетными средствами для реализации уставной цели и задач.

5.2. Источником формирования и развития финансовых ресурсов «Учреждения» являются:

- бюджетные ассигнования сельского поселения «Мальжагарский 1-й наслег» (Учредителя);

- бюджетные ассигнования других учреждений и организаций, привлекаемые за счет заключения договоров, соглашений;
- внебюджетные доходы «Учреждения»;
- добровольное самообложение жителей поселения;
- средства, поступающие на основе завещания;
- средства спонсоров, меценатов;
- средства, образуемые за счет предпринимательской или иного вида экономической деятельности «Учреждения».

5.3. Сельское поселение «Мальжагарский 1-й наслег» (далее) «Учредитель» не вправе отчуждать финансовые средства «Учреждения» на иные цели, которые не предусмотрены настоящим Уставом;

5.4. «Учреждение» не вправе использовать финансовые средства на иные цели, которые не предусмотрены настоящим Уставом.

5.5. По результатам трудовой деятельности, «Учреждение» имеет право использовать финансовые средства на назначение единовременного премирования, своих работников, согласно положения о премировании.

5.6. Развитие нормативного объема средств внебюджетного потенциала «Учреждения» осуществляется на основе нормативного планирования, которое утверждается правовыми актами Сельского поселения «Бестяхский наслег» (далее) «Учредитель» и его реализация становится обязательной нормативно-правовой нормой для «Учреждения» в соответствии с частью 3 статьи 7 ФЗ №131 от 06.10.2003 года.

5.7. «Учреждение» имеет право остаться в централизованной бухгалтерии администрации СП «Мальжагарский 1-й наслег» либо создавать свою бухгалтерию, либо заключать договор о бухгалтерском обслуживании с любой другой бухгалтерией.

## VI. Права и обязанности «Учреждения»

6.1. «Учреждение» имеет право:

- самостоятельно формировать творческо-производственные Проекты «Учреждения», его руководителя и каждого работника (специалиста) в соответствии с интересами и запросами жителей поселения, положениями статей 14 и 16 ФЗ №131 от 06.10.2003 года и пунктов раздела II «Цели и задачи «Учреждения»» настоящего Устава и Устава СП;
- заключать взаимовыгодные творческо-производственные, предпринимательские и иные правовые сделки (договора, контракты) со всеми институтами юридического пространства улуса (района), республики;
- вырабатывать и продвигать на рассмотрение непосредственно или совместно с Сельским поселением «Мальжагарский 1-й наслег» (далее) «Учредитель», также с общественными институтами поселения проекты нормативно-правовых актов, призванные содействовать и усиливать экономические, нормативные, экспертные и механизмы реализуемых творческо-производственных Проектов «Учреждения»;
- реализовать поселенческие и межпоселенческие коммерческие, предпринимательские работы (мероприятия) культурно-досугового и экономического характера в целях развития внебюджетного финансового потенциала «Учреждения»;
- внести на рассмотрение Сельскому поселению «Мальжагарский 1-й наслег» (далее) «Учредитель» вопросы, связанные проблемами создания условий для организации повседневного досуга жителей поселения и обеспечения их рынком современных услуг досуга;
- обжаловать в установленном порядке нормативно-правовые акты и иные действия Сельского поселения «Мальжагарский 1-й наслег» (далее)

«Учредитель», которые противоречат действующему законодательству РФ и РС (Я), также Уставу СП и Уставу «Учреждения».

71. «Учредитель» при выполнении уставной цели и задач обязано:

- не противоречить конституционно-законодательным правам жителей поселения на право в соответствии со своими интересами, возможностями и возможностями бюджета свободного времени;
  - неукоснительно исполнять в соответствии с положениями части 3 статьи 7 ФЗ №131 от 06.10.2003 года нормативно-правовые акты Сельского поселения «Мальжагарский 1-й наслег» (далее) «Учредитель»;
- равномерно деятельность «Учреждения» в строгом соответствии с положениями частей 12, 15 статьи 14, частей 17, 20 статьи 16 ФЗ №131 от 06.10.2003 г.;
- внести в работу каждого работника (специалиста), руководителя технологий индивидуального творческо-производственного планирования, обеспечивающих пригодность и результативность их работы;
- нести нормативно-правовую и административную ответственность за реализацию работ творческо-производственного Проекта (Проектов);
- нести ответственность за своевременность и достоверность отчетности перед органами государственной и муниципальной властей.

### VII. Права и обязанности Сельского поселения «Мальжагарский 1-й наслег» (далее) «Учредитель» при осуществлении функций и полномочий управления и контроля

71. Сельское поселение «Мальжагарский 1-й наслег» (далее) «Учредитель» при осуществлении функций и полномочий управления и контроля за деятельностью КДУ СП вправе:

- внести по согласованию с коллективом «Учреждения» изменения и дополнения в Устав «Учреждения» в связи с вновь возникающими интересами, запросами жителей поселения или в связи с нормами действующего законодательства РФ и РС (Я);
- издавать нормативно-правовые акты, осуществляющие функции организации, содействия и помощи в работе «Учреждения» по реализации работ (мероприятий) творческо-производственного Проекта (Проектов), также контроля за ходом его (их) выполнения;
- отчуждать в соответствии с частью 1 статьи 52 ФЗ №131 от 06.10.2003 г. имущество и средства «Учреждения» в том случае если указанное имущество используется «Учреждением» в иных целях, противоречащих настоящему Уставу и статьям 14, 16 ФЗ №131 от 06.10.2003г.;
- осуществлять непосредственно (через экспертные Советы органов СП) экспертные мероприятия по изучению, анализу и выявлению интересов, запросов населения села в сфере самоорганизации своего повседневного досуга и их соответствия содержанию творческо-производственной деятельности «Учреждения»;
- осуществлять непосредственно (через экспертные Советы органов СП) мероприятия экономического мониторинга в целях изучения, анализа и выявления причин проблем, которые имеются во внебюджетной деятельности «Учреждения», его резервы и ресурсы;
- осуществлять мероприятия экспертного анализа и оценки работ творческо-производственного Проекта (Проектов) «Учреждения»;
- осуществлять организационно-информационные и правовые мероприятия в целях использования конституционно-законодательных прав жителей поселения в решении вопросов местного значения в области их организационного,

экономического и иного содействия в решении базовых проблем культурно-досуговой сферы, гарантированных им статьями 130, 331, 132 и 133 Конституции РФ, также статьями 1, 3 и статьями главы V ФЗ № 131 от 06.10.2003 г.

**7.2.** Органы СП при осуществлении законодательных функций и полномочий по управлению и контролю обязаны:

- не противоречить конституционно-законодательным правам жителей поселения в праве выбора форм и методов самоорганизации своего свободного времени в соответствии со своими интересами, запросами и возможностями бюджета свободного времени;
- не противоречить Уставу «Учреждения» и положениям статей 14 и 16 ФЗ №131 от 06.10.2003 г.;
- не противоречить Уставу СП;
- осуществлять функции и полномочия управления и контроля на основе внедрения в своей деятельности современных технологий управления: - нормативное, правовое регламентирование, контроль, тестирование, социально-культурный и экономический мониторинг, экспертный анализ и оценка, и иные управленческо-проектные технологии;
- привлекать профильные службы муниципального района в целях информационно-методического, экспертного содействия и помощи в работе «Учреждения»;
- осуществлять функции и полномочия нормативного, правового и экспертного контроля за ходом реализации работ (мероприятий) творческо-производственных Проектов «Учреждения» и по их итогам принимать соответствующие нормативно-правовые акты, совершенствующие деятельность «Учреждения» по указанному направлению.

### **VIII. Управление деятельностью «Учреждения»**

8.1. Общее оперативное нормативно-проектное и правовое управление осуществляется руководителем (директором) «Учреждения».

8.2. Руководитель (директор) «Учреждения» несет нормативно-правовую ответственность перед органами СП и жителями поселения за состояние, качество и за проектную результативность работы «Учреждения», его специалистов в соответствии с пунктами раздела II "Цели и задачи «Учреждения»".

8.3. Руководитель (директор) без доверенности вправе представлять интересы "Учреждения" в различных учреждениях, организациях, предприятиях и в органах власти государственного и муниципального уровней.

8.5. Руководитель (директор) осуществляет функцию нормативно-проектного и правового управления деятельностью "Учреждения" посредством:

- подбора и расстановки кадров с учетом их профильных знаний, навыков и способностей;
- осуществления функций нормативно-проектного и правового управления на основе принятия нормативно-правовых актов основной деятельности «Учреждения», регулирующих и регламентирующих проектную деятельность каждого работника (специалиста);
- осуществления функций нормативно-проектного и правового управления на основе проведения мероприятий социокультурного мониторинга в целях изучения, анализа и учета динамики интересов, запросов населения села в сфере самоорганизации своего повседневного неформального (неорганизованного) отдыха и общения;

- осуществления функций нормативно-проектного и правового управления, направленного на экспертное содействие и помощь в работе каждого работника (специалиста) в реализации им творческо-производственного Проекта;
- осуществления функций нормативно-проектного и правового управления, направленного на развитие динамики и объема внебюджетного финансового потенциала «Учреждения»;
- осуществления нормативно-проектного и правового управления, направленного на создание современных условий уюта, комфорта, тепла и эстетики в здании и в его внутренних помещениях для организации повседневного отдыха и общения жителей поселения;
- осуществления функций нормативно-проектного и правового управления, направленного на развитие сети Клубов неформального (неорганизованного) повседневного отдыха и общения различных слоев населения, также решения вопросов и проблем создания условий, технологий их функционирования на принципах самоорганизации и самореализации;
- осуществления функций нормативно-проектного и правового управления, направленного на развитие рынка современных услуг «Учреждения» на основе внедрения высоких технологий;
- осуществления функций нормативно-проектного и правового управления, направленного на развитие зрелищно-развлекательных и игровых услуг «Учреждения», внедряя в их развитие современные высокие технологии и иные нетрадиционные формы и методы самоорганизации и самореализации населением своего творческого, инновационного и самобытного художественного потенциала и т.д.;
- осуществления функций нормативно-проектного и правового управления, направленного на совершенствование эстетики, благоустройства и убранства территории «Учреждения»;
- осуществления функций нормативно-проектного и правового управления на основе учреждения Гранта «Учреждения», направленного на стимулирование конституционно-законодательных прав, инициатив и активности жителей поселения в решении вопросов местного значения в области решения базовых проблем «Учреждения», гарантированных им статьями 130, 131, 132 и 133 Конституции РФ, статьями 14,16 и статьями главы V ФЗ №131 от 06.10.2003 года;
- осуществления функций нормативно-проектного и правового управления, направленного на организацию работы «Учреждения» по сохранению ценностей нематериальной культуры жителей села, народов РС (Я);
- осуществления функций нормативно-проектного и правового управления на основе заключения взаимовыгодных экономических, творческо-производственных и иных предпринимательских договоров, соглашений и контрактов с субъектами юридического пространства района, республики в целях развития финансово-экономической и иной профильной базы «Учреждения»;
- осуществления функций нормативно-проектного и правового управления, направленного на развитие предпринимательской, производственной деятельности «Учреждения» на производство товаров и услуг народного потребления, также товаров народных промыслов и на организацию их сбыта в целях развития внебюджетного финансового потенциала «Учреждения»;
- осуществления функций нормативно-проектного правового управления, направленного на организацию работы «Учреждения» по обязательному

участию руководителя и специалистов своими Проектами в конкурсном финансировании в соответствии положениями международных, федеральных и республиканских Программ и Грантов.

## **IX. Внешнеэкономическая деятельность «Учреждения»**

9.1. «Учреждение» в соответствии с действующим законодательством РФ и РС (Я) вправе осуществлять внешнеэкономическое взаимодействие и сотрудничество с иностранными фирмами, организациями или с физическими лицами, заключать с ними творческо-производственные договора, контракты.

9.2. «Учреждение» в соответствии с действующим законодательством вправе открывать в банках или в иных кредитных организациях валютные счета.

## **X. Учет и отчетность.**

10. «Учреждение», его руководитель и каждый работник (специалист) обязаны:

- вести ежедневный (индивидуальный) учет о своей работе по реализации творческо-производственного Проекта в соответствии с установленной формой, которая утверждается нормативно-правовыми актами органов СП поселения;
- нести ответственность за достоверность учета своей работы;
- ежегодно предоставлять органам муниципального района или уполномоченным ими учреждению, государственный отчет по форме 7-НК, который в обязательной форме согласуется с органами СП поселения;
- предоставление иных форм отчетности (информации) определяются органами муниципального района и органами СП «Бестяхский наслег», также Министерством культуры и духовного развития РС (Я) и регламентируются их нормативными, правовыми и экспертными актами.

10.1. Технология отчетности руководителя и специалистов «Учреждения» по итогам года перед органами СП и жителями поселения также могут устанавливаться органами СП в форме:

- публичного слушания на собрании (сходе) жителей поселения на основе экспертного анализа работы (мероприятий) по творческо-производственному Проекту и на основе итогов социокультурного мониторинга, проведенного среди населения с целью выявления их отношения (оценки) к работе руководителя и специалистов «Учреждения»;
- заслушивания отчета руководителя «Учреждения» на сессии представительного органа СП с предоставлением им итогов экспертных анализов и оценки их деятельности по претворению творческо-производственного Проекта.

10.2. Органы СП по итогам экспортно-отчетных мероприятий, оценивающих деятельность всего «Учреждения» по итогам года, принимают правовые акты.

## **XI. Реорганизация и ликвидация «Учреждения».**

11.1. Реорганизация «Учреждения» осуществляется в целях модернизации экономической, финансовой, творческо-производственной и иных видов деятельности, разрешенных законодательством РФ и РС (Я), для эффективной реализации цели и задачи Устава.

11.2. Правом постановки вопроса о реорганизации «Учреждения» обладают:

- руководитель «Учреждения»;
- коллектив «Учреждения»;

Пронумеровано, прошнуровано, скреплено  
печатью и подписью

Васильева А.И.

